РЕШЕНИЕ МОГИЛЕВСКОГО ОБЛАСТНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

16 марта 2017 г. № 26-10

О порядке формирования и использования средств инновационного фонда Могилевского областного исполнительного комитета

Изменения и дополнения:

Решение Могилевского областного Совета депутатов от 23 ноября 2020 г. № 25-4 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 23.01.2021, 9/106344) <D921m0106344>

На основании пункта 5 Указа Президента Республики Беларусь от 7 августа 2012 г. № 357 «О порядке формирования и использования средств инновационных фондов», части второй пункта 16 Положения о порядке формирования и использования средств инновационных фондов, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 7 августа 2012 г. № 357, и пункта 1 статьи 13 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» Могилевский областной Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке формирования и использования средств инновационного фонда Могилевского областного исполнительного комитета (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

2.1. решение Могилевского областного Совета депутатов от 12 октября 2012 г. № 18-3 «О порядке формирования и использования средств инновационного фонда Могилевского областного исполнительного комитета» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 09.11.2012, 9/53754);

2.2. решение Могилевского областного Совета депутатов от 18 декабря 2012 г. № 19-12 «О внесении изменений в решение Могилевского областного Совета депутатов от 12 октября 2012 г. № 18-3» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 16.02.2013, 9/56344);

2.3. решение Могилевского областного Совета депутатов от 18 декабря 2012 г. № 19-13 «Об утверждении Инструкции о порядке проведения открытого конкурсного отбора и ведомственной научно-технической экспертизы проектов (работ) в соответствии с направлениями использования средств инновационного фонда Могилевского областного исполнительного комитета» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 16.02.2013, 9/56321);

2.4. решение Могилевского областного Совета депутатов от 20 сентября 2013 г. № 22-2 «О внесении изменения в решение Могилевского областного Совета депутатов от 12 октября 2012 г. № 18-3» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 12.10.2013, 9/60369);

2.5. решение Могилевского областного Совета депутатов от 20 ноября 2013 г. № 23-3 «О внесении изменений и дополнения в решение Могилевского областного Совета депутатов от 12 октября 2012 г. № 18-3» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 12.12.2013, 9/61510);

2.6. решение Могилевского областного Совета депутатов от 23 ноября 2015 г. № 14-5 «О внесении дополнений и изменений в решения Могилевского областного Совета депутатов от 12 октября 2012 г. № 18-3 и от 18 декабря 2012 г. № 19-13» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 17.12.2015, 9/73920).

3. Могилевскому областному исполнительному комитету принять меры по реализации настоящего решения.

4. Обнародовать (опубликовать) настоящее решение в газете «Магілёўскія ведамасці».

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель председателя | И.А.Раинчик |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Решение  Могилевского областного  Совета депутатов 16.03.2017 № 26-10 |

ИНСТРУКЦИЯ  
о порядке формирования и использования средств инновационного фонда Могилевского областного исполнительного комитета

ГЛАВА 1  
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция определяет порядок формирования и использования средств инновационного фонда Могилевского областного исполнительного комитета (далее – инновационный фонд), а также порядок проведения открытого конкурсного отбора и ведомственной научно-технической экспертизы проектов (работ, мероприятий), претендующих на финансирование за счет средств инновационного фонда.

2. Инновационный фонд формируется Могилевским областным исполнительным комитетом (далее – облисполком) в целях финансового обеспечения научной, научно-технической и инновационной деятельности на территории Могилевской области.

3. Финансирование инновационных проектов, указанных в абзаце втором пункта 7 настоящей Инструкции, за исключением инновационных проектов, направленных на преобразование новшеств в инновации в сфере услуг, за счет средств инновационного фонда осуществляется при условии их соответствия следующим критериям:

организация технологического процесса, обеспечивающего средний уровень добавленной стоимости на одного работающего, аналогичный среднему уровню добавленной стоимости на одного работающего по соответствующему виду экономической деятельности в Европейском союзе либо превышающий этот уровень;

экспортная ориентированность инновационного проекта (превышение экспорта над импортом);

создание и внедрение новых технологий и (или) производство новой для Республики Беларусь и (или) мировой экономики продукции.

Финансирование инновационных проектов, указанных в абзаце втором пункта 7 настоящей Инструкции, направленных на преобразование новшеств в инновации в сфере услуг, за счет средств инновационного фонда осуществляется при условии их соответствия не менее двум критериям, указанным в части первой настоящего пункта. При этом соответствие инновационных проектов критерию, указанному в абзаце четвертом части первой настоящего пункта, является обязательным.

Финансирование работ, указанных в абзаце третьем пункта 7 настоящей Инструкции, за счет средств инновационного фонда осуществляется при условии их соответствия приоритетным направлениям научной, научно-технической и инновационной деятельности.

ГЛАВА 2  
ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИННОВАЦИОННОГО ФОНДА

4. Инновационный фонд формируется облисполкомом за счет отчислений в размере 10 процентов от налога на прибыль, уплаченного в соответствии с законодательством в местные бюджеты на территории Могилевской области, и иных источников, установленных законодательными актами.

5. Зачисление части налога на прибыль в инновационный фонд осуществляется местными финансовыми органами в размере отчислений, указанном в пункте 4 настоящей Инструкции.

6. Облисполком ежегодно не позднее 1 октября года, предшествующего очередному финансовому году, представляет в Государственный комитет по науке и технологиям (далее – ГКНТ) предложения по объемам расходов инновационного фонда на финансирование проектов (работ, мероприятий), указанных в пункте 7 настоящей Инструкции.

В течение текущего финансового года (но не позднее 1 октября) облисполком вправе вносить в ГКНТ предложения об изменении объема расходов инновационного фонда на финансирование проектов (работ, мероприятий), указанных в пункте 7 настоящей Инструкции.

Сумма превышения планируемых объемов доходов инновационного фонда над согласованными с ГКНТ объемами расходов инновационного фонда на финансирование проектов (работ, мероприятий), указанных в пункте 7 настоящей Инструкции, подлежит передаче из инновационного фонда в республиканский централизованный инновационный фонд в форме межбюджетных трансфертов.

Перечисление межбюджетных трансфертов, указанных в части третьей настоящего пункта, осуществляется по нормативам отчислений от доходов инновационного фонда, определяемым как соотношение планируемых (утвержденных) размеров межбюджетных трансфертов и планируемых (утвержденных) объемов доходов инновационного фонда.

Ежемесячные размеры межбюджетных трансфертов из инновационного фонда в республиканский централизованный инновационный фонд определяются по установленным нормативам отчислений, указанным в части четвертой настоящего пункта, и фактическим доходам инновационного фонда, определяемым нарастающим итогом с начала финансового года, за вычетом межбюджетных трансфертов в республиканский централизованный инновационный фонд, фактически перечисленных с начала финансового года из инновационного фонда.

Перечисление межбюджетных трансфертов из инновационного фонда в республиканский централизованный инновационный фонд осуществляется ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем, за который перечисляются указанные трансферты, в декабре – не позднее 28 декабря текущего финансового года.

ГЛАВА 3  
ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ИННОВАЦИОННОГО ФОНДА

7. Средства инновационного фонда используются на:

реализацию инновационных проектов, выполняемых в рамках государственной программы инновационного развития Республики Беларусь;

выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ, обеспечивающих создание новой продукции, новых (усовершенствованных) технологий, новых услуг для Республики Беларусь;

организацию деятельности и развитие материально-технической базы субъектов инновационной инфраструктуры, в том числе на капитальные расходы;

развитие материально-технической базы отраслевых лабораторий, примерное положение о которых определяется Советом Министров Республики Беларусь, в том числе на капитальные расходы;

финансирование научно-исследовательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ, выполняемых в рамках реализации инновационных проектов, работ по организации и освоению производства научно-технической продукции, созданной в результате выполнения инновационных проектов и заданий государственных научно-технических программ, и оказание государственной финансовой поддержки при реализации инновационных проектов в виде предоставления инновационных ваучеров и грантов за счет средств, направляемых на эти цели Белорусскому инновационному фонду;

проведение научных и научно-практических конференций, семинаров, симпозиумов, выставок научно-технических достижений, подготовку и издание научно-технической и научно-методической литературы;

развитие материально-технической базы учреждения образования «Национальный детский технопарк».

8. Распорядителем средств инновационного фонда является облисполком.

9. Средства инновационного фонда выделяются:

организациям, имущество которых находится в коммунальной собственности, хозяйственным обществам, акции (доли в уставных фондах) которых находятся в коммунальной собственности;

научным, проектным и конструкторским организациям Республики Беларусь вне зависимости от их подчиненности;

организациям Республики Беларусь без ведомственной подчиненности;

иным организациям Республики Беларусь, являющимся плательщиками налога на прибыль в местные бюджеты на территории Могилевской области;

учреждению образования «Национальный детский технопарк».

При необходимости допускается долевое финансирование реализуемых (выполняемых) организациями Республики Беларусь проектов (работ, мероприятий), указанных в абзацах втором–шестом и восьмом пункта 7 настоящей Инструкции, из средств инновационного фонда.

10. Финансирование за счет средств инновационного фонда:

проектов (работ, мероприятий), указанных в абзацах втором–шестом и восьмом пункта 7 настоящей Инструкции, осуществляется по результатам ведомственной научно-технической экспертизы и открытого конкурсного отбора, проводимых в порядке, определенном настоящей Инструкцией;

мероприятий, указанных в абзаце седьмом пункта 7 настоящей Инструкции, осуществляется по результатам открытого конкурсного отбора, проводимого в порядке, определенном настоящей Инструкцией.

11. Комитет экономики облисполкома:

11.1. принимает документы от организаций, претендующих на получение средств инновационного фонда (далее – участники) по направлениям, указанным в абзацах втором–восьмом пункта 7 настоящей Инструкции, в течение календарного года;

11.2. осуществляет предварительное рассмотрение представленных документов, соответствие проектов (работ, мероприятий) критериям и направлениям, указанным в пунктах 3 и 7 настоящей Инструкции;

11.3. направляет поступившие документы по проектам (работам, мероприятиям), указанным в абзацах втором–шестом и восьмом пункта 7 настоящей Инструкции, в экспертный совет по проведению ведомственной научно-технической экспертизы проектов (работ, мероприятий) (далее – экспертный совет) для проведения ведомственной научно-технической экспертизы.

12. Участники представляют в комитет экономики облисполкома следующие документы:

заявку на получение средств из инновационного фонда;

копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации, заверенные в установленном порядке (без нотариального удостоверения);

технико-экономическое обоснование проекта (работы, мероприятия), отражающее цели, задачи, экономические, социальные и экологические показатели, новизну, объем финансирования проекта (работы, мероприятия);

предварительную смету расходов, финансируемых за счет средств инновационного фонда, и смету расходов, финансируемых за счет иных источников (всего, в том числе по годам реализации проекта (работы, мероприятия);

календарный план реализации проекта (работы, мероприятия);

для реализации инновационных проектов, планируемых к выполнению в рамках государственной программы инновационного развития Республики Беларусь, дополнительно представляется бизнес-план, подготовленный в соответствии с требованиями, установленными законодательством для бизнес-планов инвестиционных проектов, и анкета инновационного проекта.

Участники вправе прилагать дополнительные документы, в том числе информационно-справочные материалы, связанные с выполнением представленных проектов (работ, мероприятий).

Документы, представленные участниками не в полном объеме, к рассмотрению не принимаются.

13. Проведение ведомственной научно-технической экспертизы проектов (работ, мероприятий), претендующих на финансирование за счет средств инновационного фонда, осуществляется экспертным советом, персональный состав и регламент работы которого утверждаются распоряжением председателя облисполкома.

В состав экспертного совета могут входить с их согласия ученые и специалисты Национальной академии наук Беларуси, учреждений высшего образования, научно-исследовательских, конструкторских и иных организаций, а также специалисты государственных органов по представлению этих государственных органов. Для проведения ведомственной научно-технической экспертизы проектов (работ, мероприятий) экспертный совет может привлекать экспертов, являющихся высококвалифицированными специалистами в соответствующей области науки и техники, с их согласия. Экспертный совет может приглашать на свои заседания представителей участников.

Заседания экспертного совета проводятся в соответствии с регламентом работы по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

14. В ходе ведомственной научно-технической экспертизы осуществляется анализ и оценка проектов (работ, мероприятий) на предмет:

соответствия критериям и направлениям, указанным в пунктах 3 и 7 настоящей Инструкции;

принципиальной новизны технологии или продукции (услуги), предлагаемой в инновационном проекте;

научно-технического уровня проекта (работы, мероприятия);

конкурентоспособности проекта (работы, мероприятия);

возможности освоения результатов выполнения проектов (работ, мероприятий) в производстве;

возможных социальных, экономических и экологических последствий от реализации предлагаемых проектов (работ, мероприятий).

15. По результатам ведомственной научно-технической экспертизы экспертным советом готовится заключение, содержащее однозначные выводы о целесообразности (нецелесообразности) финансирования проекта (работы, мероприятия) за счет средств инновационного фонда.

16. Объявление о проведении открытого конкурсного отбора размещается комитетом экономики облисполкома в глобальной компьютерной сети Интернет на официальном сайте облисполкома, в котором указывается перечень необходимых документов для участия в открытом конкурсном отборе, сроки их представления, а также требования, предъявляемые к представляемым документам от участников.

17. Участниками открытого конкурсного отбора могут являться организации, указанные в пункте 9 настоящей Инструкции.

18. Открытый конкурсный отбор проектов (работ, мероприятий), указанных в пункте 7 настоящей Инструкции, для финансирования за счет средств инновационного фонда осуществляется рабочей группой по отбору проектов (работ, мероприятий) для финансирования за счет средств инновационного фонда (далее – рабочая группа), персональный состав и регламент работы которой утверждаются распоряжением председателя облисполкома.

В состав рабочей группы могут включаться руководители структурных подразделений облисполкома с привлечением при необходимости с их согласия иных заинтересованных лиц.

Заседания рабочей группы проводятся в соответствии с регламентом работы, но не реже одного раза в год.

19. В процессе открытого конкурсного отбора учитываются:

соответствие проектов (работ, мероприятий) критериям и направлениям, указанным в пунктах 3 и 7 настоящей Инструкции;

значимость и приоритетность проектов (работ, мероприятий), а также необходимость проведения научных и научно-практических конференций, семинаров, симпозиумов, выставок научно-технических достижений, подготовки и издания научно-технической и научно-методической литературы для Могилевской области;

возможные экономические, социальные и другие преимущества проектов (работ, мероприятий).

Открытый конкурсный отбор проектов (работ, мероприятий), в отношении которых после проведения ведомственной научно-технической экспертизы в соответствии с законодательством требуется проведение государственной научно-технической экспертизы, осуществляется по итогам ее проведения.

20. Рабочая группа по итогам открытого конкурсного отбора принимает решение, оформленное протоколом, о целесообразности финансирования проектов (работ, мероприятий) за счет средств инновационного фонда.

Проекты (работы, мероприятия), прошедшие открытый конкурсный отбор, представляются на рассмотрение облисполкома для решения вопроса об их финансировании.

21. Выделение средств инновационного фонда осуществляется на безвозвратной основе.

22. Остаток средств инновационного фонда на конец финансового года направляется на расходы инновационного фонда в следующем финансовом году в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 4  
УЧЕТ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ИННОВАЦИОННОГО ФОНДА

23. Учет средств инновационного фонда осуществляется главным финансовым управлением облисполкома.

24. Облисполком ежегодно не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, представляет в ГКНТ отчет об использовании средств инновационного фонда по направлениям, указанным в пункте 7 настоящей Инструкции, с пояснительной запиской к нему.

В пояснительной записке, указанной в части первой настоящего пункта, отражаются эффективность использования средств инновационного фонда, планируемый и достигнутый экономический и (или) социальный эффект в результате реализации проектов (работ, мероприятий), указанных в пункте 7 настоящей Инструкции, номенклатура и объем выпускаемой новой продукции, количество созданных новых рабочих мест и другое.

Отчет об использовании средств инновационного фонда в части реализации инновационных проектов, указанных в абзаце втором пункта 7 настоящей Инструкции, должен в обязательном порядке содержать сведения о достигнутом уровне:

добавленной стоимости на одного работающего по соответствующему виду экономической деятельности;

удельного веса экспортных поставок в общем объеме реализации продукции в стоимостном выражении и процентах.