|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Номер и наименование****административной процедуры** | **Фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица, местонахождение и номер телефона** |
| 1 | 7.1. Выдача заключения: |   |
| 2 | 7.2.1. врачебно-консультационной комиссии | **Чечура Елена Александровна-**главный специалист, каб.243,тел:33-31-38 |
| 3 | 7.2.2. медико-реабилитационной экспертной комиссии | **Чечура Елена Александровна-**главный специалист, каб.243,тел:33-31-38 |
| 4 | 7.3 Выдача медицинской справки о рождении | **Коняева Татьяна Анатольевна-** главный специалист, каб. 233, тел. 32-66-73 |
| 5 | 7.4. Выдача врачебного свидетельства о смерти (мертворождении) | **Струнович Анжела Антоновна-**начальник отдела организации специализированной и первичной медицинской помощи, каб.239, тел. 33-30-93**Купченко Виктория Алексеевна-** начальник отдела по охране материнства, детства и по работе с обращениями граждан и юридических лиц, каб.233, тел:32-69-33 |
| 6 | 7.5. Выдача листка нетрудоспособности (справки о временной нетрудоспособности) | **Зданко Евгений Владимирович -**главный специалист, каб.243, тел.32-67-04**Коняева Татьяна Анатольевна-** главный специалист, каб. 233,тел. 32-66-73**Чечура Елена Александровна** –главный специалист, каб.243, тел:33-31-38 |
| 7 | 7.6. Выдача медицинской справки о состоянии здоровья | **Струнович Анжела Антоновна-** начальник отдела организации специализированной и первичной медицинской помощи, каб.239, тел. 33-30-93**Купченко Виктория Алексеевна-** начальник отдела по охране материнства, детства и по работе с обращениями граждан и юридических лиц, каб.233, тел:32-69-33**Зданко Евгений Владимирович -**главный специалист, каб.243, тел.32-67-04**Коняева Татьяна Анатольевна-** главный специалист, каб. 233,тел. 32-66-73**Чечура Елена Александровна** –главный специалист, каб.243,тел:33-31-38 |
| 8 | 7.7. Выдача индивидуальной программы реабилитации инвалида | **Чечура Елена Александровна** –главный специалист, каб.243, тел:33-31-38 |
| 9 | 7.8. Выдача экспертного заключения по вопросу установления причинной связи увечья или заболевания, приведших к потере или частичной утрате профессиональной трудоспособности, инвалидности или смерти, с катастрофой на Чернобыльской АЭС, другими радиационными авариями | **Струнович Анжела Антоновна**- начальник отдела организации специализированной и первичной медицинской помощи, каб.239, тел. 33-30-93  |
| 10 | 7.9. Выдача выписки из медицинских документов | **Чечура Елена Александровна** –главный специалист, каб.243,тел:33-31-38**Коняева Татьяна Анатольевна-** главный специалист, каб. 233,тел. 32-66-73 **Зданко Евгений Владимирович -**главный специалист, каб.243,тел.32-67-04 |
| 11 | 7.10. Выдача справок: |   |
| 12 | 7.10.1. об освобождении донора от работы, службы, учебы на время проведения медицинского осмотра | **Купченко Виктория Алексеевна**- начальник отдела по охране материнства, детства и по работе с обращениями граждан и юридических лиц, каб.233, тел:32-69-33 |
| 13 | 7.10.2. о количестве кроводач | **Купченко Виктория Алексеевна**- начальник отдела по охране материнства, детства и по работе с обращениями граждан и юридических лиц, каб.233, тел:32-69-33 |
| 14 | 7.10.3. о предоставлении гарантий и компенсаций донору | **Купченко Виктория Алексеевна**- начальник отдела по охране материнства, детства и по работе с обращениями граждан и юридических лиц, каб.233, тел:32-69-33 |
| 15 | 7.11. Выдача карты учета льготного отпуска лекарственных средств и перевязочных материалов | **Чечура Елена Александровна** -главный специалист, каб.243, тел:33-31-38 |
| 16 | 7.12 Выдача дубликатов документов, указанных в пунктах 7.1-7.8, 7.10 и 7.11 | **Струнович Анжела Антоновна-** начальник отдела организации специализированной и первичной медицинской помощи, каб.239, тел.33-30-93  |