

УТВЕРЖДЕНО

Протокол Комиссии по вопросам
государственного регулирования
ценообразования при Совете
Министров Республики Беларусь
от 20 ноября 2025 г. № 32/31 пр

РЕГЛАМЕНТ

работы Комиссии по вопросам государственного регулирования ценообразования при Совете Министров Республики Беларусь по согласованию повышения отпускных цен на потребительские товары и сырье, поставляемое для переработки, и признании утратившими силу решений о согласовании отпускных цен государственных органов

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Регламентом устанавливается порядок работы Комиссии по вопросам государственного регулирования ценообразования при Совете Министров Республики Беларусь (далее – Комиссия):

при поступлении обращений о согласовании повышения отпускных цен на потребительские товары и цен на сырье, поставляемое для переработки (за исключением общественного питания) (далее, соответственно – товары, сырье), указанные в пункте 2¹ постановления Совета Министров Республики Беларусь от 19 октября 2022 г. № 713 ”О системе регулирования цен“ (далее – постановление № 713);

при признании утратившими силу решений о согласовании отпускных цен государственных органов (организаций), указанных в пункте 2 постановления № 713 или созданных ими комиссий (далее – государственные органы) в случаях невыполнения установленного параметра по индексу потребительских цен (далее – ИПЦ) и (или) возможного влияния на прирост ИПЦ по потребительским товарам, в отношении которых превышен определенный Министерством антимонопольного регулирования и торговли (далее – МАРТ) показатель ежемесячного допустимого роста цен.

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ ПОВЫШЕНИЯ ОТПУСКНЫХ ЦЕН НА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЕ ТОВАРЫ И СЫРЬЕ, ПОСТАВЛЯЕМОЕ ДЛЯ ПЕРЕРАБОТКИ

2. Обращения о согласовании повышения отпускных цен на товары выше отпускных цен, установленных в соответствии с пунктом 2 постановления № 713, и (или) выше, установленных в соответствии с пунктом 3 указанного постановления, для рассмотрения на Комиссии вносятся производителями:

республиканскими унитарными предприятиями, учреждениями, хозяйственными обществами, акции (доли в уставных фондах) которых находятся в собственности Республики Беларусь, иными организациями, входящими в состав организаций, подчиненных Совету Министров Республики Беларусь, – в соответствующие государственные органы, подчиненные (подотчетные) Президенту Республики Беларусь, республиканские органы государственного управления, иные организации, подчиненные Совету Министров Республики Беларусь, в подчинении (составе, системе) которых они находятся (входят) либо которым переданы в управление акции (доли в уставном фонде) хозяйственного общества, находящиеся в собственности Республики Беларусь;

организациями, входящими в систему Управления делами Президента Республики Беларусь, – в Управление делами Президента Республики Беларусь;

организациями потребительской кооперации – в Белорусский республиканский союз потребительских обществ;

организациями, входящими в состав холдинга с участием государства, – в государственный орган (организацию), в подчинении (составе, системе) которого находится управляющая компания холдинга;

другими юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями – в соответствующий облисполком, Минский горисполком по месту государственной регистрации.

Обращения о согласовании повышения цен на сырье в рамках предельных цен, установленных в соответствии с пунктом 7 постановления № 713, для рассмотрения на Комиссии вносятся производителями в Министерство сельского хозяйства и продовольствия.

3. В государственные органы, подчиненные (подотчетные) Президенту Республики Беларусь, республиканские органы государственного управления, иные организации, подчиненные Совету Министров Республики Беларусь, в подчинении (составе, системе) которых находятся (входят) либо которым переданы в управление акции (доли в уставном фонде) хозяйственного общества, находящиеся в собственности Республики Беларусь, Управление делами Президента Республики Беларусь, Белорусский республиканский союз потребительских обществ, в государственный орган (организацию),

в подчинении (составе, системе) которого находится управляющая компания холдинга, соответствующий облисполком, Минский горисполком по месту государственной регистрации (далее – государственные органы) для рассмотрения на заседании Комиссии представляются следующие документы:

заявление производителя по форме согласно приложению 1, документы (договоры, протоколы согласования и иные), подтверждающие необходимость повышения цен;

пояснительная записка с обоснованием причин повышения цен;

калькуляция по расчету отпускных цен (цен на сырье) по форме согласно приложению 2* или информация о фактической и плановой себестоимости с учетом отраслевых особенностей формирования цен*.

4. Государственные органы в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3 настоящего Регламента, вносят в МАРТ для рассмотрения на заседании Комиссии следующие документы:

ходатайство о рассмотрении соответствующего вопроса на заседании Комиссии;

заключение государственного органа (с приложением соответствующих расчетов, подтверждающих документов и других материалов) о целесообразности (нецелесообразности) принятия решения о согласовании повышения отпускных цен (цен на сырье), включая анализ экономических последствий принимаемых решений, в том числе влияния запрашиваемого повышения отпускных цен на товары на уровень инфляции.

При необходимости получения дополнительной информации МАРТ вправе запросить такую информацию у государственных органов, которые предоставляют ее в течение трех рабочих дней.

5. Государственные органы не вправе вносить указанные в пункте 4 настоящего Регламента документы на рассмотрение Комиссии (возвращают их производителям) в следующих случаях:

если в заявлении производителя отсутствует информация о выполненных мероприятиях по снижению затрат и (или) достигнутом экономическом эффекте от их выполнения (за последний отчетный период);

если минимальная цена последней реализации товара (сырья) на экспорт ниже минимальной цены реализации на территории Республики Беларусь;

если удельный вес реализации товара (сырья) на внутренний рынок в объеме реализации данного товара (сырья) незначительный (менее 10 процентов);

если производителем (при согласовании) не представлены документы и (или) сведения, предусмотренные в соответствии с настоящим Регламентом, либо представлены неполные данные в документах и (или) сведениях;

если экономическое обоснование предлагаемой отпускной цены на товар (цены на сырье) является недостаточным.

* Не предоставляется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами.

6. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Регламента, подписываются руководителем (заместителем руководителя) государственного органа.

7. МАРТ в течение пяти рабочих дней с даты поступления полного пакета документов, включая дополнительно запрошенную информацию:

дает заключение о целесообразности (нецелесообразности) согласования повышения отпускных цен (цен на сырье), учитывая: официальные статистические данные об уровне ИПЦ, индексе цен производителей сельскохозяйственной продукции; оценку возможного влияния принятых решений Комиссии о согласовании отпускных цен (цен на сырье) на невыполнение установленного параметра по ИПЦ и (или) их влияния на прирост ИПЦ по потребительским товарам, в отношении которых превышен определенный МАРТ показатель ежемесячного допустимого роста цен;

представляет иные данные (при необходимости), в том числе с учетом специфики деятельности производителя и (или) производимого товара (сырья).

В рамках выполнения организационно-технического обеспечения деятельности Комиссии направляет представленные государственными органами материалы, указанные в части первой настоящего пункта и проект протокола заседания Комиссии на рассмотрение ее членам.

8. Члены Комиссии в течение трех рабочих дней со дня получения материалов представляют в МАРТ свое мнение по рассматриваемому вопросу.

9. О результатах рассмотрения материалов Комиссией МАРТ информирует соответствующий государственный орган.

ГЛАВА 3

ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ ПРИЗНАНИЯ УТРАТИВШИМИ СИЛУ РЕШЕНИЙ О СОГЛАСОВАНИИ ОТПУСКНЫХ ЦЕН ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ

10. Предложения о признании утратившими силу решений направляются в Комиссию МАРТ на основании анализа официальных статистических данных об уровне ИПЦ, оценки возможного влияния принятых решений государственных органов о согласовании отпускных цен на невыполнение установленного параметра по ИПЦ и (или) их влияния на прирост ИПЦ по потребительским товарам, в отношении которых превышен определенный МАРТ показатель ежемесячного допустимого роста цен, а также на основании предложений иных государственных органов.

Предложения иных государственных органов, указанные в части первой настоящего пункта, должны содержать сведения о решениях государственных органов, которые предлагается признать утратившими силу, а также оценку влияния таких решений на прирост ИПЦ по потребительским товарам, в отношении которых превышен определенный МАРТ показатель ежемесячного допустимого роста цен.

11. Предложения, указанные в пункте 10 настоящего Регламента, направляются МАРТ в адрес государственных органов, принявших решения, которые предлагается признать утратившими силу.

12. Государственные органы не позднее пяти рабочих дней с даты получения предложений, указанных в пункте 11 настоящего Регламента, направляют в МАРТ информацию об:

оценке экономических последствий признания утратившими силу решений о согласовании отпускных цен для производителей, в том числе возможности выполнения доведенных показателей, а также социальных обязательств;

уровне цен на аналогичные товары, производимые (ввозимые) и (или) реализуемые на товарном рынке Республики Беларусь.

13. После получения информации, указанной в пункте 12 настоящего Регламента, МАРТ направляет в Комиссию предложения о признании утратившими силу решений и проект протокола заседания Комиссии со справочно-аналитическими материалами.

14. Решение о признании утратившими силу решений о согласовании отпускных цен не принимается в случаях:

наличия у производителя убытка от реализации потребительских товаров, исчисленного нарастающим итогом с начала года, при одновременном выполнении доведенного показателя по снижению затрат на рубль произведенной продукции за последний отчетный период;

повышения отпускной цены на потребительский товар менее чем на 5 процентов к действовавшей в декабре 2024 г. отпускной цене, а в случае отсутствия такой цены – к последней отпускной цене реализации потребительского товара на внутренний рынок до ее повышения в соответствии с постановлением № 713;

принятия решения о согласовании отпускных цен на товары, указанные в пунктах 1 – 10, 17 – 27 и 48 – 58 приложения 1 к постановлению № 713, до вступления в силу постановления Совета Министров Республики Беларусь от 2 апреля 2025 г. № 713(6) "Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь".

15. Члены Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня получения материалов представляют в МАРТ для последующего оформления результатов рассмотрения на заседании Комиссии свое мнение по рассматриваемому вопросу на основании полученных материалов.

16. О результатах рассмотрения материалов Комиссией МАРТ информирует государственные органы, в отношении решений о согласовании отпускных цен которых принято решение о признании их утратившими силу.

Приложение 1

к Регламенту работы Комиссии по вопросам государственного регулирования ценообразования при Совете Министров Республики Беларусь по согласованию повышения отпускных цен на потребительские товары и сырье, поставляемое для переработки, и признании утратившими силу решений о согласовании отпускных цен государственных органов

(наименование государственного органа, в который вносится предложение)

(заявитель (наименование, адрес (эл. адрес), реквизиты))

Прошу рассмотреть вопрос о повышении
согласно таблице

(отпускной цены на товары/цены на сырье)

1. Информация о выполненных мероприятиях по снижению затрат и достигнутом экономическом эффекте от их выполнения *(за последний отчетный период)* _____

_____ ;

2. Информация о резервах для дальнейшего снижения затрат и продолжении (не продолжении) производителем работы по снижению затрат (причинах, препятствующих продолжению осуществления мероприятий по снижению затрат) _____

_____ ;

3. Осуществлялась ли реализация на экспорт товара (сырья), на которые предлагается повысить отпускную цену (цену на сырье), по ценам ниже, чем при их реализации на внутренний рынок _____

_____ ;
при наличии такой реализации необходимо указать причину

_____ ;

5. Иная информация, которую по мнению производителя необходимо учитывать при принятии решения о согласовании отпускных цен на товары (цен на сырье)

Наименование сведений <1>	Наименование товара (сырья)			
Единица измерения				
Действующая отпускная цена на товары (цена на сырье) <3> (без НДС), бел. руб. с указанием условий поставки (с учетом или без учета расходов по доставке) <2>				
Цена реализации на внутренний рынок, сложившаяся в организации <5> (с указанием условий поставки) (без НДС), бел. руб., в том числе:				
минимальная цена				
максимальная цена				
Цена реализации на экспорт, сложившаяся в организации <5> (с указанием условий поставки) (без НДС), бел. руб., в том числе:				
минимальная цена				
максимальная цена				
Превышение цены реализации товара (сырья) на экспорт над ценой реализации на внутренний рынок, бел. руб., в том числе:				
минимальной				
максимальной				
Действующая отпускная цена на товары (цена сырья) конкурентов (без НДС), бел. руб. с указанием условий поставки (с учетом или без учета расходов по доставке) <2>				
” “				
” “				
” “				

Объем реализации товара (сырья) в натуральном выражении за прошлый календарный год в том числе на внутренний рынок				
Удельный вес реализации товара (сырья) на внутренний рынок в общем объеме реализации товара (сырья), процент				
Прибыль (убыток) от реализации товара (сырья) на внутренний рынок, тыс. руб.: за предыдущий год за последний отчетный период текущего года <6> за аналогичный период предыдущего года				
Прибыль (убыток) от реализации товара (сырья) на экспорт, тыс. руб.: за предыдущий год последний отчетный период текущего года <6> аналогичный период предыдущего года				
Фактическая рентабельность реализованной продукции по товару (сырью) / группе товаров (сырья) <4> за последний отчетный период текущего года <6>, процентов; аналогичный период предыдущего года, процентов Фактическая рентабельность реализованной продукции на внутренний рынок по товару (сырью) / группе товаров (сырья) <4> за последний отчетный период текущего года, процентов аналогичный период предыдущего года, процентов				
Экспорт: за последний отчетный период текущего года <6>, тыс. руб. за аналогичный период предыдущего года, <6>, тыс. руб.				
Предлагаемая отпускная цена на товары (цена на сырье) (без НДС, бел. руб. с указанием условий поставки (с учетом или без учета расходов по доставке) <2>				
Темп прироста предлагаемой отпускной цены на товары (цены на сырье) к действующей, процентов				
Дата предыдущего повышения отпускной цены на товары (цены на сырье)				
Отпускная цена на товары (цена на сырье) <3>, действовавшая в декабре предыдущего года (без НДС), бел. руб.				
Темп прироста предлагаемой отпускной цены на товары (цены на сырье) <3> к действовавшей в декабре, процентов				

Плановый норматив рентабельности, используемый для определения суммы прибыли, подлежащей включению в цену (величина из плановой калькуляции цены на товар (сырье), представленной на согласование), процентов к себестоимости				
---	--	--	--	--

 <1> Сведения указываются при их наличии.

<2> В отношении каждого товара (сырья) информация указывается на схожих условиях поставки.

<3> Отпускная цена/цена указывается в соответствии с документом, утвержденным руководителем (иным уполномоченным лицом) юридического лица, индивидуальным предпринимателем (прейскурантом, иным документом).

<4> Сведения указываются в соответствии с детализацией отдельного учета исходя из учетной политики организации (ведение оперативного бухгалтерского учета по товарной группе, виду товаров (сырья), наименованиям).

<5> Средневзвешенная цена, сложившаяся за последний месяц реализации товара при условии реализации товара на экспорт.

<6> Сведения указываются за период от начала календарного года до месяца, предшествующего дате подачи заявления.

Руководитель юридического лица
 (индивидуальный предприниматель)
 или уполномоченное им лицо

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.

Приложение 2

к Регламенту работы Комиссии по вопросам государственного регулирования ценообразования при Совете Министров Республики Беларусь по согласованию повышения отпускных цен на потребительские товары и сырье, поставляемое для переработки, и признании утратившими силу решений о согласовании отпускных цен государственных органов

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель субъекта хозяйствования,
иное уполномоченное лицо)

(фамилия, инициалы, подпись)

(дата)

КАЛЬКУЛЯЦИЯ

по расчету отпускных цен на товары (цен на сырье)

на _____
(наименование продукции, единица измерения или вес фасовки)

№ п/п	Наименование расходов/ статей затрат	Сумма, руб.		Темп роста, %
		Факт<1>	план на дату повышения	
1	Сырье и материалы			
1.1	<i>в т.ч. импортное</i>			
2.	Возвратные отходы (вычитаются)			
3.	Транспортно-заготовительные расходы			
4.	Работы и услуги сторонних организаций			
5.	Топливо и энергия на технологические цели, в т.ч.:			
5.1	<i>электроэнергия</i>			
5.2	<i>теплоэнергия</i>			
5.3	<i>топливо</i>			
6	Затраты на оплату труда с отчислениями			
7	Общепроизводственные расходы			
7.1	<i>в т.ч. амортизация</i>			
8.	Общехозяйственные расходы			
9.	Прочие производственные расходы			
1-9.	Производственная себестоимость			
10.	Коммерческие расходы			
1-10.	Полная себестоимость			

№ п/п	Наименование расходов/ статей затрат	Сумма, руб.		Темп роста, %
		Факт<1>	план на дату повышения	
11.	Прибыль			
11.1	Рентабельность, % к себестоимости			
12.	Отпускная цена (цена), без НДС за единицу измерения или расфасовки			

 <1> Фактическая калькуляция составляется на основании данных за последний отчетный месяц, по которому имеются отчетные данные бухгалтерского учета, предшествующий дате подачи заявления (для товаров с технологическим циклом производства более одного месяца – период от начала календарного года до месяца, предшествующего дате подачи заявления).

 (должность)

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

 (должность)

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)